



Shree Guru Gobind Singh Ji Government College Paonta Sahib, District Sirmaur, Himachal Pradesh

2nd Cycle of NAAC Accreditation

Criterion 7 Institutional Values and Best Practices

Key Indicator 7.2 Best Practices

Metric 7.2.1 Describe two best practices successfully implemented by the Institution as per NAAC format provided in the Manual

Best Practice 2: Toolkit of Good Governance

Table of Contents

7.2 BEST PRACTICES	1
BEST PRACTICE 2: TOOLKIT OF GOOD GOVERNANCE.....	1
1. Title of the Practice: Toolkit of Good Governance	1
2. Objectives of the Practice	1
3. The Context	1
i. Good Governance:	1
ii. Good Governance in Higher Education Institution	2
iii. Inclusive System of Governance.....	2
4. The Practice.....	3
i. Principle of Subsidiarity and Delegation of Power.....	3
ii. Responsibilities Defined	3
iii. Stakeholders Participation	5
iv. Responsibilities discharged through Committee System.....	5
v. Accountability.....	6
vi. Rotation Policy.....	6
5. Evidence of Success	7
i. Involvement of External Members in Governance	7
ii. Role of Parent Teacher Association (PTA) in Faculty Enrichment and Maintaining Sanitation & Hygiene in the college.....	17
iii. Case Study – Utkrisht Mahavidyalaya Yojana	31
iv. Case Study - 2: Establishment of New IT Lab for BCA/PGDCA	32
6. Problems Encountered and Resources Required	33
i. Problems Encountered.....	33
ii. Resources Required.....	34
7. Notes (Optional).....	34
ANNEXURES: GOVERNMENT ORDERS & NOTIFICATIONS	35

7.2 Best Practices

Best Practice 2: Toolkit of Good Governance

1. Title of the Practice: Toolkit of Good Governance

It has been learnt and experienced that in an organisation a smooth flow of energy from top to bottom and vice versa can take place only when a collective responsibility towards the institution develops. This sense of belongingness develops only through delegation of powers and subsequent fixing of accountability. Following this administrative theory, the college administration is carried effectively through a good governance mechanism leading to healthy competition and delivery in the benefit of the institution.

2. Objectives of the Practice

1. To develop a toolkit of good governance to achieve academic and administrative efficiency.
2. To make the administration of institution more transparent and accountable through greater involvement of stakeholders viz. students, teachers, parents, alumni, industry, etc. by creating a sense of responsibility into their DNA.
3. To ensure a wide range of deliberations and feedback mechanism to take the best decision.
4. To improve overall employee performance, empower team members with a sense of ownership through appropriate delegation of powers and responsibilities.
5. To prepare the toolkit of good governance defining appropriate procedures for effective functioning of the decentralised system of governance.
6. To promote an environment of excellence through development of human potential.
7. To give the students practical lessons in management, organization, group behaviour, planning, finance, fund-raising etc. through their direct involvement in good governance of the institution.
8. To develop a blend of modern managerial corporate culture with formal administrative system.

3. The Context

i. Good Governance:

The concept of good governance originated in the early 1990s and was adopted by the World Bank in order to introduce certain practices into loans to poor countries. By 2000, it had become one of the major aims of the United Nation's Millennium Development Goals (MDGs),

addressing issues from corruption to accountability. Similarly, good governance has been embraced by the corporate sector and several national institutions. Its aim is to decrease bureaucratic malpractices and make procedures and obligations transparent, in order to gain the trust of stakeholders and the public at large.

Good governance in academic institutions can be understood as a structure —which strives to preserve the integrity of the academic value system while at the same time positioning higher education institutions vis-à-vis their larger environment to make them receptive and answerable to external messages, demands and expectations.

A common good practice in several developed countries is to publish governance arrangements. Accordingly, the college has published its “Manual of Good Governance”.

ii. Good Governance in Higher Education Institution

Good governance is a set of responsibilities and procedures exercise by an institution to provide strategic direction to ensure educational objectives are achieved through effective and efficient use of resources, accountability, and participation of people in decision-making. Good governance is a major factor in improving the quality of education.

Five governance equalisers have been proposed with each equaliser representing a relevant governance attribute and can be adjusted independently from the others.

- **State regulation** referring to the initial governance notion of regulations by directives through the government. It measures the detail of government direction.
- **Stakeholder guidance** measuring the influence of stakeholders not through directives but through goal setting and advice. Stakeholders are important societal actors who have a major interest in the Higher Education Institution, such as industry, alumni, parents, students, or the government itself.
- **Academic self-governance** addressing the role of academic professionals within the Higher Education Institution. Their influence comes through collegial decision-making and the self-steering of academic communities based on peer review.
- **Managerial self-governance** involving the degree and development of inner HEI managing hierarchies and the internal goal setting, regulation, and decision-making power of key actors, such as convenors, coordinators, committees, etc.
- **Competition** dealing with the construction of quasi-markets and the competition for scarce resources (money, staff and through quality measures such as performance evaluations, stakeholders’ feedback etc.) and their impact on HEI governance.

iii. Inclusive System of Governance

Good governance mandates inclusive approach which appreciates the fact that every individual is rich with potential and resourcefulness. Inclusive system of organizational set up

helps the institution in the effective functioning of various strata of hierarchy enabling each one to have a sense of accomplishment and to reach the goal of the institution. The institution aims at effective utilization of manpower, infrastructure, and facilities of the institution and thus governance is carried effectively through inclusive approach where all stakeholders including students, teachers, alumni, parents, and the industry are involved in the governance. This inclusiveness promotes an environment of solidarity and mutual respect which ensure the smooth functioning and growth of the institution.


4. The Practice

The college has put into practice the toolkit of good governance which is based on the established principles of good governance formulated by the international agencies including the World Bank and the United Nations.

i. Principle of Subsidiarity and Delegation of Power

The 'Principle of Subsidiarity' is applied at different domains for effective governance. It aims at proper delegation of power and authority. Through this principle, the college effectively grooms leadership at various levels, strengthens emotional intelligence and develops empathy. The college being a government institution, is governed with a set of rules and the finances are regulated under Himachal Pradesh Financial Rules (HPFR), 2009 which vide Rule 12 'Delegation of Financial Powers' explicitly provides for delegation of powers. The detailed instructions for financial management of the institution are notified by the Department of Finance, Government of Himachal Pradesh. The Directorate of Higher Education notifies the SOE (Standard Object of Expenditure) wise delegation of financial powers to the Drawing and Disbursing Officers including the principal of the college.

ii. Responsibilities Defined

One of the main aims of good governance is to avoid mismanagement within institutions. The arrangements emphasise the need for clear delineation of responsibilities within institutions. The responsibilities of the principal, teacher and librarian are broadly defined under the Section 17.0 Code of Professional Ethics of "UGC Regulations on Minimum Qualifications for Appointment of Teachers and Other Academic Staff in Universities and Colleges and Other Measures for the Maintenance of Standards in Higher Education, 2018" and is provided in the Code of Conduct Manual of the college (Link: ).

The applicable Acts, Rules, and Regulations which define the responsibilities and conduct are hereunder:

Applicable Acts, Rules, and Regulations

Central Civil Services Rules Applicable to Himachal Pradesh Government Employees:

(Government of Himachal Pradesh, Finance (Regulations) Department Notification No. Fin(C)B(15)6/2013 dated 28th March 2016)

1. Fundamental Rules and Supplementary Rules

2. Central Civil Services (Pension) Rules, 192 (as applicable to the Government employees appointed prior to 15th May 2003)
3. General Provident Fund (Central Services) Rules, 1960
4. Central Civil Services (Leave) Rules, 1972
5. Central Civil Services (Commutation of Pension) Rules, 1981
6. Central Civil Services (Temporary Service) Rules, 1965
7. Central Civil Services (Conduct) Rules, 1964

Government of India Acts

8. Right to Information Act, 2005
9. The Sexual Harassment of Women at Workplace (Prevention, Prohibition and Redressal) Act, 2013

Himachal Pradesh Government Rules

10. Himachal Pradesh Financial Rules, 2009
11. Himachal Pradesh Treasury Rules, 2017
12. Right to Information Rules, 2006
13. Office Manual, 2011
14. The Himachal Pradesh Public Services Guarantee Act, 2011
15. The Himachal Pradesh Public Services Guarantee Rules, 2011

Rules for Educational Institutions

16. Himachal Pradesh University Ordinances (Volume I & II)
17. Himachal Pradesh Secondary Education Code, 2012 (There is no specific code for colleges).
18. The Himachal Pradesh Educational Institutions (Prohibition of Ragging) Act, 2009
19. The Himachal Pradesh State Higher Education Council (Establishment and Regulation) Act, 2018

UGC Regulations

20. UGC (Affiliation of Colleges by Universities) Regulations, 2009
21. Recognition of Institution/College Regulations, 1974 (F. 3334/65 (CD)(CP) Pt. IV) dt. 12.07.1974
22. UGC (Curbing the Menace of Ragging in Higher Education Institutions) Regulations, 2009. No.F.1-16/2007(CPP-II) dt.17.6.2009
23. UGC (Promotion of Equity in Higher Educational Institutions) Regulations, 2012 No. F. 14-3/2012 (CPP-II) dated 17.12.2012
24. UGC (Grievance Redressal) Regulations, 2012. No. F. 14-4/2012 (CPP-II) dated December, 2012

25. University Grants Commission (Prevention, prohibition and Redressal of sexual harassment of women employees and students in higher educational institutions) Regulations, 2015 F.91-1/2013(TFGS) 2nd May, 2016 M/HRD Ref.No.12-13/2015-U-1 dt.1.4.2016
26. University Grants Commission (Establishment and Operation of Academic Bank of Credits in Higher Education) Regulation, 2021
27. University Grants Commission (Credit Framework for Online Learning Courses through Study Webs of Active Learning for Young Aspiring Minds) Regulations, 2021.
28. UGC (Credit Framework for online learning courses through SWAYAM) Regulation 2016 No.F.1-100/2016(MOOCs/E-content) 19 July,2016
29. Other UGC notifications issued from time to time.




iii. Stakeholders Participation

Stakeholders are groups within society with a particular interest in higher education institution's performance. These can range from conventional actors such as students, academics, or the government itself to newly recognised actors such as industry representatives, community authorities, alumni, unions, and cultural groups. Their influence can range from membership of supervisory or governing boards to simple funding functions.

Recommendations and suggestions are invited from the stakeholders before the policy formulations. Regular meetings of staff council, CSCA, advisory committee, IQAC and alumni association are conducted to pool opinions and proposals.

Another vital concept in the guidelines is deliberation in decision-making processes. While higher education institutions develop clearer internal responsibilities and the groups of stakeholders (both internal and external) grow, it becomes increasingly necessary to develop participatory strategies that respond to the needs of these groups. Transparency ensuring dissemination of information to the stakeholders is an effective measure to inform all types of stakeholders and reinforce their engagement in the institution.

iv. Responsibilities discharged through Committee System

The college has developed a toolkit of good governance (link ) wherein an inclusive system of governance has been designed to discharge the responsibilities defined through a committee system. Both statutory (link ) and non-statutory committees (link ) are formed with representation from teaching, non-teaching, and student sections of the institution and each one of them is assigned a specific area of responsibility. These meet periodically, arrive at decisions, and make necessary recommendations.

Committees are normally formulated at the time of commencement of an academic session by taking care of hierarchy in the organisation as well as providing leadership opportunities. The principal initially invites the preferences of the staff members for the formation of various committees and cells. This helps to strengthen the management of good governance. Then the allocation of work is done by the principal in consultation with the senior teachers and

the convener of the prospectus committee on the basis of experience, expertise, and preferences.

The committees which involve the students as members is constituted by inviting the names of nominated students through a selection parameter. Several committees incorporate external members as required in its constitution such as IQAC, Internal Committee, Building Fund Committee, PTA, Governing Body of Higher Education Institute Society, Governing Body of Community College, NSS Advisory Body, etc.

Functional autonomy is granted to all the committees and units in the college. Thus, an inclusive governance culture is evolved in the institution.

v. Accountability

Accountability is a fundamental requirement of a good governance. It is process of expecting each member of an organization to answer to someone for doing specific tasks according to specific plans.

Following the path of execution of vision towards “affordable quality education to the diverse strata of population including the poorest and weakest sections of the area”, the institution ensures equitable student admission procedures and accessibility of education to them. Being a government institution, the above objectives are funded through taxpayers’ money which is utilised in accordance with Himachal Pradesh Financial Rules (HPFR), 2009 with great transparency and public accountability thereby guaranteeing internal efficiency through appropriate use of public funds within institutions. The accountability is further strengthened by the statutory audits.

Besides the financial accountability, the institution strives for accountability in education which is geared towards ascertaining the extent of the goals and objectives of education. Accountability demands sound management of decision, policies, constant supervision, and monitoring of education system. It also requires adequate record keeping, periodic evaluation of performance as well as feedback to stakeholders in the organization.

vi. Rotation Policy

In line with international corporate governance practices, the IQAC recommended mandatory rotation of leadership positions and other assigned responsibilities to give opportunities to other faculty members after every 2-3 years which provides every member exposure to assignments of varied nature and helps prepare second line leaders so as to avoid leadership crisis at any given time. This rotation policy helps discourage creation of vested interests and prevent capture of the governance process. The rotation process is implemented on a staggered basis within each committee, with due consideration to ensuring continuity, appropriate expertise, and availability of experience.

Mandatory periodic rotation of committee assignments and committee chair positions is favoured, but it must be recognised that it is not implementable in case of certain statutory committees where the membership composition is predefined and subject to being senior-

most or ex-officio i.e., by virtue of designation like principal, office superintendent, and librarian which are single positions in the institution. This rotation policy is in consonance with the instructions of the Directorate of Higher Education, Government of Himachal Pradesh from time to time and reiterated vide letter No. 6th December 2021.

5. Evidence of Success

i. Involvement of External Members in Governance

The representatives of industries, alumni association and civil society have been incorporated in Internal Quality Assurance Cell as well as the Governing Bodies of Higher Education Institute Society and the Community College from time to time and these include Sh. Satish Goel, President, Himachal Pradesh Chamber of Commerce and Industry; Capt. P C Bhandari, General Manager, Himalayan International Ltd. Paonta Sahib; Dr. Jitender Kumar, Sr. President, Mankind Pharma Group of Companies; Sh. Ashok Goyal, Director, Tirupati Medicare, Nahan Road, Paonta Sahib; Sh. Sanjay Aggarwal, Director, Rich Pro Food, Santosh Garh, Nahan Road, Paonta Sahib; Sh. Vinod Sharma, Director, Zeon Life Sciences, Rampur Ghat, Paonta Sahib; Sh. Akhil Saxena, General Manager (HR), Sun Pharmaceutical Industries Ltd. Paonta Sahib; Sh. Narinder Pal Singh Sahota, Director, International Cylinders(P) Ltd. Paonta Sahib; Sh. Manmit Singh Malhotra, President Rotary Club, Paonta Sahib and member Yamuna Karuna Sansthaan, Paonta Sahib; Sh. Anshul Goel, Premier Overseas, Paonta Sahib; Sh. Brijesh Sharma, Sharma Furniture, Paonta Sahib; Sh. Chetan Gupta Alumni.



Photograph 1 Sh. Manmeet Singh, Sh. Satish Goel and Sh. Narender Pal Singh Sahota external members attending IQAC Meeting



Photograph 2 Sh. Manmeet Singh, Sh. Satish Goel and Smt. Devendra Gupta external members attending IQAC Meeting



Photograph 3 Chairperson IQAC discussing issues with the Dr. Nalin Ramaul IQAC Coordinator, Dr. Vivek Negi Assistant Coordinator and Sh. Susheel Tomar, Member



Photograph 4 Routine Meeting of IQAC attended by both internal and external members



Photograph 5 Sh. Naresh Batra briefing IQAC members



Photograph 6 Dr. Vivek Negi, Assistant Coordinator IQAC presenting the Action Taken Report



Photograph 7 Deliberations in IQAC meeting



Photograph 8 Sh. Chetan Gupta Alumni, Sh. Rajesh Sharma PTA President, Ms. Devendra Gupta Educationist and Sh. Satish Goel President HP Chamber of Commerce & Industry participating in Governing Body Meeting of Higher Education Institute Society



Photograph 9 Community College Scheme of UGC – Board of Management Meeting



Photograph 10 Community College Scheme of UGC – Board of Management Meeting



Photograph 11 Community College Scheme of UGC – Board of Management Meeting

पांवटा में एनएसएस सलाहकार समिति की बैठक

पांवटा साहिब (सिरमौर)। श्री गुरु गोबिंद सिंह राजकीय महाविद्यालय में 11 फरवरी को राष्ट्रीय सेवा योजना की सलाहकार समिति की बैठक हुई। जिसकी अध्यक्षता प्राचार्या डॉ. वीना राठौर द्वारा की गई। बैठक में शिविर के दौरान सहयोग करने वाले सभी मार्गदर्शकों, विशेषज्ञों व रोटरी क्लब पांवटा का आभार प्रकट किया गया। इस अवसर पर सलाहकार समिति सदस्य प्रो. देविन्द्रा गुप्ता, अशरफ अली, प्रो. रीना चौहान व प्रो. कल्याण राणा मौजूद रहे।

News Clip 1 Amar Ujala, 12th February 2020

कम्यूनिटी कालेज के छात्रों को मिलेगा रोजगार



पांवटा साहिब-कम्यूनिटी कालेज के छात्रों को मिलेगा रोजगार का मौका गर्वनमेंट पीजी कालेज पांवटा साहिब के अंतर्गत चल रहे कम्यूनिटी कालेज के छात्रों को पांवटा की औद्योगिक इकाइयां रोजगार के अवसर देंगी। कम्यूनिटी कालेज प्रबंधन बोर्ड की बैठक महाविद्यालय के प्राचार्य डा. किरन वीर सिंह की अध्यक्षता में हुई। बैठक में हिमाचल चैंबर ऑफ कॉमर्स एवं इंडस्ट्री के प्रधान सतीश गोयल, हिमालयन इंटरनेशनल के महाप्रबंधक कैप्टन पीसी भंडारी, जिओन लाइफसाइस के निदेशक विनोद शर्मा, तिरुपति मेडिकेयर के महाप्रबंधक प्रशांत कुमार, रिचप्रो फूड के निदेशक संजय अग्रवाल एवं कालेज से डा. कुलदीप सिंह सेन व डा. अरुनदीप चौधरी आदि ने भाग लिया। बैठक में कम्यूनिटी कालेज के पिछले छह माह के कार्यों की समीक्षा की गई। कम्यूनिटी कालेज के नोडल अधिकारी डा. जाहिर अली मलिक ने कम्यूनिटी कालेज के शैक्षणिक सत्र 2016-17 का लेखा-जोखा प्रस्तुत किया। तत्पश्चात छात्रों की नियुक्ति के बारे में चर्चा की गई, जिसमें सभी औद्योगिक इकाइयों के प्रतिनिधियों द्वारा कम्यूनिटी कालेज के प्रबंधन बोर्ड के सदस्यों ने महाविद्यालय परिसर से बन रहे सरस्वती मंदिर के निर्माण कार्य के लिए नौ हजार रुपए की राशि भेंट की। जिसके लिए कालेज प्राचार्य डा. सिंह ने सभी का आभार प्रकट किया।

News Clip 2 Divya Himachal, 18th July 2017, p.2

पांवाटा साहिब कालेज में औद्योगिक विशेषज्ञ देंगे कौशल विकास पर टिप्स



■ **सर्वज्ञान संवाददाता, पांवाटा साहिब**

श्री गुरु गोविंद सिंह जी राजकीय महाविद्यालय पांवाटा साहिब में कम्युनिटी कालेज के बोर्ड ऑफ मैनेजमेंट की बैठक गुरुवार को संपन्न हुई। इस बैठक की अध्यक्षता कालेज के प्राचार्य डा. केवी सिंह ने की। इस बैठक में कम्युनिटी कालेज के अंतर्गत चल रहे दो विभाग फार्मासियुटिकल्स एवं फूड प्रोसेसिंग के बोर्ड ऑफ मैनेजमेंट के कार्याधिकारी उपस्थित हुए। बैठक में स्वमुदायिक महाविद्यालय के संचालन एवं गतिविधि के संदर्भ में विस्तार से चर्चा की गई। इसमें हिमाचल चैंबर ऑफ कॉमर्स एवं इंडस्ट्री के अध्यक्ष सतीश गोयल, नगर के प्रतिष्ठित उद्योगी हिमालयन इंटरनेशनल प्राइवेट लिमिटेड के महाप्रबंधक कैप्टन पीसी भंडारी, जीओन लाइफ साइंसेज के निदेशक विनोद शर्मा, तिरुपति मेडिकेयर के महाप्रबंधक प्रशांत कुमार एवं रिच प्रो फूड्स के निदेशक संजय अग्रवाल विशेष रूप से मौजूद रहे। इस बैठक में इस बात पर विशेष बल दिया गया कि छात्रों के कौशल विकास हेतु प्रमुख औद्योगिक

इकाइयों से प्रख्यात व्यक्तियों के व्याख्यान का आयोजन कम्युनिटी कालेज द्वारा किया जाएगा। यह भी निर्णय लिया गया कि विद्यार्थियों को औद्योगिक प्रशिक्षण हेतु हिमाचल प्रदेश के आसपास के औद्योगिक क्षेत्रों में भ्रमण करवाया जाएगा। कालेज के प्राचार्य डा. केवी सिंह ने विचार व्यक्त करते हुए कहा कि कम्युनिटी कालेज के अंतर्गत चलने वाले पाठ्यक्रमों में प्रवेश प्रक्रिया साल में दो बार (जून एवं जनवरी माह में) की जाएगी एवं इस वर्ष की प्रवेश की प्रक्रिया बढ़ाकर 31 अगस्त तक कर दी गई है। आगामी दिनों में कम्युनिटी कालेज में चलने वाले पाठ्यक्रमों के बारे में स्कूली स्तर पर भी जागरूक कर उन विद्यार्थियों को प्रोत्साहित किया जाएगा जो कौशल विकास संबंधी विषयों में अभिरुची रखते हैं। बैठक का संचालन कम्युनिटी कालेज के मोडल अधिकारी डा. जाहिद अली मलिक ने किया तथा अभ्युक्तों का स्वागत कर बैठक की वतकारी दी। बैठक में महाविद्यालय के वरिष्ठ प्राध्यापक डा. अलका चौहान, प्रो. नलिन रमौल, एवं प्रो. राहुल देव विशेष रूप से मौजूद रहे।

अनुशांसा और सुझावों के अनुरूप होगा पाठ्यक्रम : डॉ. केवी सिंह

फार्मास्युटिकल्स और फूड प्रोसेसिंग विषयों के पाठ्यक्रम पर मंथन

पांवटा कम्युनिटी कॉलेज के बोर्ड ऑफ स्टडीज की बैठक में चर्चा

अमर उजाला ब्यूरो

पांवटा साहिब (सिरमौर)।

राजकीय महाविद्यालय पांवटा के प्राचार्य डॉ. केवी सिंह ने कहा कि कम्युनिटी कॉलेज में रोजगारपरक शिक्षा मिल रही है। दो विभाग फार्मास्युटिकल्स व फूड प्रोसेसिंग की कक्षाएं कम्युनिटी कॉलेज में संचालित हो रही हैं जिसका लाभ स्थानीय युवाओं को खूब मिलने लगा है। कार्य अधिकारियों द्वारा दी गई अनुशांसाएं व सुझाव महत्वपूर्ण हैं। इनके अनुरूप ही पाठ्यक्रम में बदलाव किया जाएगा। प्राचार्य बुधवार को पांवटा कॉलेज में कम्युनिटी कॉलेज के बोर्ड ऑफ स्टडीज की बैठक में संबोधित कर रहे थे। बैठक का संचालन नोडल अधिकारी डॉ. जाहिद अली मलिक ने किया। कम्युनिटी कॉलेज के बोर्ड ऑफ स्टडीज बैठक में क्षेत्र के प्रतिष्ठित उद्योगों हिमालया इंटरनेशनल प्रा. लिमिटेड कंपनी के महाप्रबंधक कैप्टन पीसी भंडारी, तिरुपति मेडिकेयर कंपनी के महाप्रबंधक प्रशांत कुमार, रिच फूकस के निदेशक संजय अग्रवाल व हिमालय इंस्टीट्यूट ऑफ फार्मसी से डॉ. उज्ज्वल नोटियाल विशेष रूप से मौजूद रहे। सभी ने अपने महत्वपूर्ण सुझाव दिए। बैठक में कम्युनिटी कॉलेज में चल रहे कोर्सेस के पाठ्यक्रमों पर विस्तृत



पांवटा कॉलेज में कम्युनिटी कॉलेज के बोर्ड ऑफ डायरेक्टर की बैठक में उपस्थित प्राचार्य और अन्य।



रूपरेखा की प्रस्तुति दोनों विभागों में कार्यरत अध्यापकों द्वारा दी गई जिस पर बोर्ड ऑफ स्टडीज के कार्य अधिकारियों ने अपने मत रखे। तिरुपति मेडिकेयर महाप्रबंधक प्रशांत कुमार ने कहा कि छात्रों के कौशल विकास के विषय संबंधित अतिथि व्याख्यान के लिए विशेषज्ञ

तिरुपति मेडिकेयर औद्योगिक इकाई समय-समय पर उपलब्ध करवाएगी। बैठक का संचालन करते हुए डॉ. जाहिद मलिक ने सबका स्वागत किया। इस दौरान वरिष्ठ प्रो. रीतू पंत, प्रो. अमिता जोशी, प्रो. राहुल देव, प्रो. आशा समेत कॉलेज के स्टाफ सदस्य मौजूद रहे।

Amar Ujala Thursday, 22 December 2016.

News Clip 4 Amar Ujala 22nd December 2016

डा. अलका चौहान को समन्वयक की जिम्मेदारी

■ कार्यालय संवाददाता, पांवटा साहिब

श्री गुरु गोबिंद सिंह जी पीजी कालेज पांवटा साहिब में आंतरिक गुणवत्ता आश्वासन प्रकोष्ठ का गठन किया गया है, जिसका समन्वयक डा. अलका चौहान को नियुक्त किया गया। प्रकोष्ठ की पहली बैठक मंगलवार को कालेज के प्राचार्य डा. किरण वीर सिंह की अध्यक्षता में की गई।

इस प्रकोष्ठ में बाह्य विशेषज्ञ के रूप में शिक्षाविद एवं नागरिक समाज के प्रतिनिधि राजेंद्र मोहन रमौल, उद्योगों के प्रतिनिधि के तौर पर चैंबर ऑफ कामर्स एंड इंडस्ट्री के अध्यक्ष सतीश गोयल, कालेज शिक्षक एवं अभिभावक संघ के अध्यक्ष शकुन महिंद्रा, कालेज एलमनाई एसोसिएशन के अध्यक्ष विष्णु भारद्वाज, वर्तमान कालेज छात्र संघ की अध्यक्ष सोनाली तथा कालेज के शिक्षकों में डा. कुलदीप सिंह सेन, रितु चंत, नालिन रमौल तथा डा. जाहिद अली मलिक व कालेज कार्यालय अधीक्षक नरेश बत्रा शामिल हैं। इस बैठक में महाविद्यालय के सर्वांगीण

■ पांवटा कालेज में

आंतरिक गुणवत्ता
आश्वासन प्रकोष्ठ का गठन

विकास से जुड़े विषयों पर विस्तार से चर्चा की गई तथा महत्वपूर्ण निर्णय लिए गए। इसमें प्रमुख रूप से सूचना का अधिकार अधिनियम के अंतर्गत प्रोएक्टिव डिस्कलोजर के 17 मैनुअल्स तथा कालेज आपदा प्रबंधन योजना तैयार कर कालेज वेबसाइट पर अपलोड करने हेतु संबंधित समितियों को निर्देश दिए गए। कालेज पुस्तकालय में निर्धन छात्रों हेतु बुक बैंक की सुविधा आरंभ करने तथा छात्रों को स्वच्छ पानी उपलब्ध करवाने हेतु वाटर फिल्टर स्थापित करने का निर्णय लिया गया। सूचना प्रौद्योगिकी विभाग में पांच नए कंप्यूटर आवश्यक सॉफ्टवेयर के साथ खरीदने तथा दो नए स्मार्ट क्लास रूम स्थापित करने का फैसला लिया गया। लिंग संवेदीकरण के लिए आगामी सेमेस्टर में कालेज महिला प्रकोष्ठ के माध्यम से विशेष अभियान चलाया जाएगा।



पांवटा साहिब : पीजी कालेज में बैठक के बाद आंतरिक गुणवत्ता आश्वासन प्रकोष्ठ के पदाधिकारी समूहिक चित्र में

News Clip 5 Divya Himachal, 26th October 2016, p.4

कौशल के साथ रोजगार के खोलें द्वार

पावंटा साहिब कालेज में संयुक्त समिति की बैठक में लिया फैसला

■ कार्यालय संवाददाता, पावंटा साहिब

राजकीय महाविद्यालय पावंटा साहिब में सामुदायिक महाविद्यालय के सौजन्य से प्राचार्य डा. दिनेश कुमार भारद्वाज की अध्यक्षता में संयुक्त समिति की बैठक का आयोजन हुआ। इस बैठक में सामुदायिक महाविद्यालय के दो विभाग एडवांस डिप्लोमा इन फार्मास्यूटिकल्स एवं एडवांस डिप्लोमा इन फूड प्रोसेसिंग के निदेशक परिषद तथा शिक्षा परिषद के कार्याधिकारी उपस्थित हुए। इस बैठक में विशेष रूप से वाधवानी फाउंडेशन के तिलक धीमान एवं विशाल राज मौजूद रहे। बैठक में सामुदायिक महाविद्यालय के

संचालन एवं गतिविधि के संदर्भ में विस्तार से चर्चा की गई। इसमें नगर के प्रतिष्ठित उद्योगों मैनकाईड फार्मा समूह के वरिष्ठ उपाध्यक्ष डा. जितेंद्र कुमार, हिमालयन इंटरनेशनल प्राइवेट लिमिटेड के महाप्रबंधक कैप्टन पीसी भंडारी, जीयोन लाइफ साइंसेज के निदेशक विनोद शर्मा एवं रिच प्रो फूड्स के निदेशक संजय अग्रवाल भी विशेष रूप से उपस्थित रहे।

इस बैठक में इस बात पर विशेष बल दिया गया कि जमा दो के बाद विद्यार्थियों को आजीविका के लिए कौशल युक्त रोजगार प्रदान किया जाए। यह भी निर्णय लिया गया कि विद्यार्थियों को प्रशिक्षण हेतु आसपास के उद्योगों में



से वायोजन के अवसर उपलब्ध कराए जाएं। कालेज के प्राचार्य डा. दिनेश कुमार भारद्वाज ने विचार व्यक्त करते हुए कहा कि आगामी दिनों में सामुदायिक विद्यालय में चलने वाले पाठ्यक्रमों के बारे में स्कूली स्तर पर भी जागरूक कर उन विद्यार्थियों को प्रोत्साहित किया जाएगा जो कौशल विकास संबंधी विषयों में अभिरुचि रखते हैं।

कार्यक्रम का संचालन नोडल अधिकारी डा. जाहिद अली मलिक ने किया तथा कार्यक्रम में अभ्यागतों का स्वागत कर बैठक की जानकारी दी। इस मौके पर महाविद्यालय के प्राध्यापक डा. एनआर गोपाल, प्रो. नलिन रमौल, प्रो. अमिता जोशी, प्रो. राहुल देव एवं प्रो. आशा कौशल भी मौजूद रहे।

News Clip 6 Governing Body Meeting of Community College


ii. Role of Parent Teacher Association (PTA) in Faculty Enrichment and Maintaining Sanitation & Hygiene in the college

The constitution of parent Teacher Association (PTA) in the college is one of the major examples of good governance. Inclusion of parents as one of the stakeholders in the form of association has provided the college an insight into the facilities the parents expect for their children while studying in the college.

The active participation of parents in the decision-making process helps the college to formulate the urgently needed solutions for administrative and financial constraints. The teachers as active members of PTA fully participate in its deliberations and contribute in decision making. Regular meetings are held by the college administration to seek the opinion of parents and teachers regarding proposals falling under the purview of PTA. The college being a government institution sometimes faces vacancies in various teaching positions and absence of appointment of sanitation workers – 'safai karmachaari' by government. The PTA in such circumstances makes short-gap arrangements by appointing temporary employees under PTA so that the smooth functioning and governance of the college is not derailed.

The association takes the initiative to provide infrastructural and logistical requirements of the college which otherwise cannot be fulfilled due to administrative and time constraints.

The PTA serves as a pressure group and lobbies in the interest of educational institution by voicing their demands and seeks government's immediate attention for its fulfilment.

The PTA mobilises its resources through contributions and donations and ensures transparency and accountability in its finances by involvement of governing body and annual general house (link PTA )



Photograph 12 PTA Governing Body Elected for 2021-22



Photograph 13 PTA Governing Body Meeting on 19th April 2022



Photograph 14 PTA Governing Body Meeting on 19th April 2022



Photograph 15 PTA General House Meeting on 8th September 2018

आम सभा आज
पांवटा साहिब। श्री गुरु गोबिंद सिंह
जी महाविद्यालय पांवटा साहिब में
पहली अक्टूबर को छात्र-छात्राओं व
उनके अभिभावकों एवं सभी स्टाफ
सदस्यों के साथ अभिभावक संघ की
आम सभा का आयोजन किया जा
रहा है। इस आम सभा में शिक्षक
अभिभावक संघ की नई कार्यकारिणी
का गठन किया जाएगा। यह
जानकारी महाविद्यालय की प्राचार्य
डा. वीना राठीर ने दी।

News Clip 7 Divya Himachal, 1st October 2021, p.8

आम सभा पहली को
पांवटा साहिब। श्री गुरु गोबिंद
सिंह जी महाविद्यालय पांवटा
साहिब में पहली अक्टूबर को छात्र-
छात्राओं व उनके अभिभावकों एवं
सभी स्टाफ सदस्यों के साथ
अभिभावक संघ की आम सभा का
आयोजन किया जा रहा है। इस
आम सभा में शिक्षक अभिभावक
संघ की नई कार्यकारिणी का गठन
किया जाएगा। यह जानकारी
महाविद्यालय की प्राचार्य डा. वीना
राठीर ने दी।

News Clip 8 Divya Himachal, 26th September 2021, p.5

राजेश शर्मा बने पांवटा कॉलेज के पीटीए अध्यक्ष



पांवटा साहिब कॉलेज में चुनी गई पीटीए की नई कार्यकारिणी। -संवाद

पांवटा साहिब (सिरमौर)। श्री गुरु गोविंद सिंह जी राजकीय महाविद्यालय पांवटा साहिब में शिक्षक-अभिभावक संघ की आम बैठक आयोजित की गई।

बैठक में कॉलेज प्राचार्या डा वीना राठौर की मौजूदगी में नई पीटीए कार्यकारिणी का गठन किया गया। राजेश शर्मा को पीटीए की नई कार्यकारिणी का अध्यक्ष चुना गया। मोहन लाल को उपाध्यक्ष, मनीषा को कोषाध्यक्ष, इंदरजीत को सह सचिव और राजेंद्र को मुख्य सलाहकार चुना गया। जबकि, कार्यकारिणी सदस्यों के रूप में दर्शन कौर व जयमंती शामिल

किया गया। कार्यकारिणी में महाविद्यालय के प्रो. चीनू बंसल और प्रो. कल्याण सिंह राणा को भी सदस्यों के रूप में सम्मिलित किया गया। बैठक में पिछली कार्यकारिणी के कार्यकाल में संपन्न किए गये कार्यों और पिछले दो वर्षों के आय-व्यय का पूरा विवरण संघ सचिव एवं कार्यालय अधीक्षक नरेश बत्रा ने प्रस्तुत किया।

बैठक में प्राचार्या ने कहा कि कॉलेज प्रबंधन के साथ तालमेल से पीटीए की नई कार्यकारिणी विद्यार्थियों और महाविद्यालय के हित में प्रयासों को तेज करेगी। संवाद

मदन बने अभिभावक-शिक्षक संघ के प्रधान

पांवटा साहिब (सिरमौर)। पांवटा साहिब महाविद्यालय में अभिभावक-शिक्षक संघ की आमसभा का आयोजन किया गया। इसमें कॉलेज के समस्त स्टाफ सदस्यों और अध्ययनरत छात्र-छात्राओं के अभिभावकों ने भाग लिया। आम सभा की अध्यक्षता महाविद्यालय की प्राचार्या प्रो. देविंद्र गुप्ता ने की। पीटीए चुनाव प्रक्रिया की सभी औपचारिकताओं को पूरा करते हुए नई कार्यकारिणी का गठन कर दिया गया है। नई कार्यकारिणी में मदन शर्मा को प्रधान, विरेंद्र कुमार धीमान को उप प्रधान, राज शर्मा को सह सचिव, जेएस कपूर को कोषाध्यक्ष, जोगी राम शर्मा को मुख्य सलाहकार, मीना ठाकुर और हरिशरण सदस्य के पद पर निर्वाचित किए गए। जबकि, अशरफ अली को सचिव, डॉ. अरुणदीप चौधरी और प्रो. तनु चंदेल कार्यकारी सदस्य मनोनीत किया गया है। पीटीए चुनाव और बैठक के अंत में प्राचार्या प्रो. देविंद्र गुप्ता ने कार्यकारिणी के शांतिपूर्वक निर्वाचन और गठन के लिए सभी सदस्यों को बधाई दी।

News Clip 10 Amar Ujala, 20th August 2019, p.4

बैठक दस को
पांवटा साहिब। श्री गुरु गोबिंद सिंह जी राजकीय महाविद्यालय पांवटा साहिब की पीटीए की आम सभा दस अगस्त को रखी गई है। कॉलेज की प्राचार्या प्रो. देविंद्र गुप्ता ने बताया कि इस सभा में शैक्षणिक सत्र 2019-29 के लिए नई पीटीए कार्यकारिणी का गठन किया जाना है। उन्होंने कॉलेज में पढ़ने वाले सभी बच्चों के अभिभावकों से आह्वान किया है कि दस अगस्त की आम सभा में कॉलेज में 11 बजे अवश्य पहुंचें।

News Clip 11 Divya Himachal, 8th August 2019

पांवटा कालेज की पीटीए बैठक 10 अगस्त को

पांवटा साहिब। श्री गुरु गोविंद सिंह जी राजकीय महाविद्यालय पांवटा साहिब की पीटीए की आम सभा 10 अगस्त को रखी गई है। कालेज की प्राचार्या प्रो. देविंद्रा गुप्ता ने जानकारी देते हुए बताया कि इस सभा में शैक्षणिक सत्र 2019-29 के लिए नई पीटीए कार्यकारिणी का गठन किया जाना है। उन्होंने कालेज में पढ़ने वाले सभी बच्चों के अभिभावकों से आह्वान किया है कि 10 अगस्त की आम सभा में कालेज में 11 बजे अवश्य पहुंचें, ताकि पीटीए की नई कार्यकारिणी का गठन किया जा सके।

News Clip 12 Divya Himachal, 9th August 2019, p.1

पीजी कालेज पांवटा में पीटीए की बैठक

पांवटा साहिब। राजकीय स्नातकोत्तर महाविद्यालय पांवटा साहिब में अभिभावक-शिक्षक-संघ की कार्यकारिणी की बैठक का आयोजन किया गया। बैठक की अध्यक्षता अभिभावक-शिक्षक-संघ के प्रधान मदन शर्मा ने की। बैठक में महाविद्यालय की कार्यकारी प्राचार्या प्रो. देविंद्रा गुप्ता विशेष तौर पर उपस्थित रही। बैठक में सचिव नरेश कुमार बत्रा (कार्यालय अधीक्षक), प्रो. राम लाल तोमर (शिक्षक-सदस्य), उपप्रधान अनवर अली, मुकेश चौधरी (सह-सचिव), जोगी राम (सदस्य), अशोक चौधरी (सदस्य) आदि मौजूद रहे। बैठक में कई निर्णय लिए गए, जिसमें महाविद्यालय में अध्ययनरत छात्र-छात्राओं के दोपहिया वाहनों को पार्किंग सुविधा का निर्माण पीटीए निधि द्वारा स्वीकृत किया गया। महाविद्यालय में सांस्कृतिक समारोह के आयोजन के लिए 50 हजार रुपए की राशि का प्रावधान किया गया।

News Clip 13 Divya Himachal, 13th December 2018, p.2

मदन शर्मा दूसरी बार बने पीटीए प्रधान

पांवटा साहिब (सिरमौर)। श्री गुरु गोविंद सिंह राजकीय महाविद्यालय पांवटा की आमसभा शनिवार को हुई। इसमें एसएमसी कमेटी के चुनाव हुए। मदन शर्मा को लगातार दूसरी बार प्रधान चुना गया।

पांवटा कॉलेज की कार्यकारी प्राचार्या डॉ. रितू पंत की अध्यक्षता में हुई बैठक में नई कार्यकारिणी का गठन किया गया। सभा की अध्यक्ष डॉ. रितू पंत, डॉ. जगदीश चौहान व देविंद्रा गुप्ता को निर्वाचन अधिकारी नियुक्त किया गया। सर्वसम्मति से वर्ष 2018-19 सत्र के लिए 19 सदस्यीय कार्यकारिणी का गठन हुआ। पांवटा कॉलेज की एसएमसी कमेटी में मदन शर्मा प्रधान, अनवर अली उप प्रधान, नरेश बत्रा को सचिव चुना गया। मुकेश चौधरी सह सचिव, जागर सिंह कपूर को कोषाध्यक्ष, जोगी राम शर्मा को मुख्य सलाहकार, राज शर्मा, अशोक चौधरी, कुमारी देविंद्रा गुप्ता व अरुणदीप सिंह चौधरी को सदस्य चुना गया। ब्यूरो

News Clip 14 Amar Ujala, 10th September 2018, p.3

पांवटा कॉलेज पीटीए चुनाव आठ को

पांवटा साहिब (सिरमौर)। श्री गुरु गोविंद सिंह राजकीय महाविद्यालय पांवटा की कार्यकारी प्राचार्य ऋतु पंत ने बताया कि पीटीए कमेटी के गठन को दूसरी बैठक आठ सितंबर को सुबह साढ़े 11 बजे होगी। कोरम पूरा नहीं होने पर आधे घंटे का इंतजार किया जाएगा। 12 बजे बैठक में उपस्थित अभिभावक सदस्यों की गिनती को कोरम मानते हुए कार्यकारिणी का गठन कर दिया जाएगा। कार्यकारी प्राचार्य ने सभी अभिभावकों समेत कॉलेज के प्राध्यापकों से चुनाव में अधिक संख्या में मौजूद होने का आह्वान किया है। ब्यूरो

News Clip 15 Amar Ujala, 5th September 2018, p.5

पांवटा कॉलेज के पीटीए चुनाव 11 को

पांवटा साहिब (सिरमौर)। श्री गुरु गोविंद सिंह महाविद्यालय पांवटा के पीटीए चुनाव 11 अगस्त को होंगे। प्राचार्य डॉ. केवी सिंह ने बताया कि शनिवार को सुबह साढ़े

11 बजे बैठक बुलाई है। कॉलेज कैम्पस में होने वाली बैठक में नई पीटीए कमेटी कार्यकारिणी 2018-19 का गठन होगा। इसमें कॉलेज में शिक्षारत विद्यार्थियों के अभिभावकों

को चुनावी बैठक में शामिल होने का आह्वान किया गया है। इस दौरान अभिभावकों को अध्ययनरत अपने बच्चों के पहचान पत्र साथ लाने का आग्रह किया गया है। ब्यूरो

News Clip 16 Amar Ujala, 8th August 2018, p.3

मदन शर्मा चुने गए पांवटा कॉलेज पीटीए के प्रधान

पांवटा साहिब (सिरमौर)। राजकीय महाविद्यालय पांवटा साहिब की पीटीए इकाई के चुनाव में मदन शर्मा को अध्यक्ष चुना गया। कॉलेज के प्राचार्य डॉ. केवी सिंह की अध्यक्षता में रविवार को आयोजित वार्षिक आम सभा वर्ष 2016-17 का लेखा जोखा पेश किया गया। इस दौरान 2016-17 की कार्यकारिणी को भंग कर नई कार्यकारिणी का चुनाव किया गया।

वर्ष 2017-18 की कार्यकारिणी के गठन के लिए सर्वसम्मति से चुनाव करवाए गए। चुनाव में सुरजीत सिंह को उपप्रधान, नरेश बत्रा को सचिव, कुसुमलता को सह सचिव, शकुन मोहिंद्रा को मुख्य सलाहकार, अनवर अली को कोषाध्यक्ष चुना गया।

इसके अलावा शोभना, श्यामा नेगी, प्रो. ऋतु पंत व प्रो. रामलाल तोमर को सदस्य चुना गया। इस मौके पर सर्वसम्मति से कॉलेज में वर्ष 2017-18 से वार्षिक पीटीए निधि को 300 से बढ़ाकर 500 रुपये करने का प्रस्ताव पारित किया गया। साथ ही कॉलेज में रिक्त पड़े रसायन विभाग, गणित विभाग व अंग्रेजी विभाग में एक-एक प्राध्यापक प्रति पीरियड आधार पर रखने का प्रस्ताव पारित किया। इसके अलावा कॉलेज में सफाई व्यवस्था बनाए रखने के लिए दो सफाई कर्मचारियों की अस्थायी तौर पर नियुक्ति करने का प्रस्ताव भी पारित किया। नवनियुक्त प्रधान ने कहा कि वे संगठन हित में सबको साथ लेकर काम करेंगे। ब्यूरो



पांवटा कॉलेज में पीटीए की बैठक में उपस्थित अभिभावक।



बीएसएनएल की सेवाएं बंद होने के कारण एसडीएम कार्यालय के बाहर लगी लोगों की लाइन।

News Clip 17 Amar Ujala, 21st August 2017, p.6

20 को बनेगी पीटीए कार्यकारिणी

पांवटा साहिब- श्री गुरु गोबिंद सिंह जी राजकीय स्नातकोत्तर महाविद्यालय पांवटा साहिब में पीटीए की कार्यकारिणी का गठन अब 20 अगस्त को होगा। गठन को लेकर शनिवार को बुलाई गई अभिभावकों को आम सभा में कोरम पूरा नहीं हो पाया। अब यह आम सभा 20 अगस्त को होगी। कॉलेज के प्रधानाचार्य डा. किरन वीर सिंह व संघ के सचिव नरेश बत्रा ने बताया कि शनिवार को महाविद्यालय में अध्यापक अभिभावक संघ की आम सभा की बैठक हुई। बैठक में वर्ष 2017-18 के कार्यकारिणी का चुनाव कोरम पूरा न होने के कारण नहीं किया जा सका, जिस कारण बैठक को स्थगित किया गया। अब यह बैठक 20 अगस्त रविवार को सुबह 11 बजे महाविद्यालय परिसर में आयोजित की जाएगी।

News Clip 18 Divya Himachal, Divya Himachal, 13th August 2017, p.1

पांवटा कॉलेज पीटीए की वार्षिक आमसभा 12 को

पांवटा साहिब (सिरमौर)। पांवटा कॉलेज की पीटीए की वार्षिक आम सभा शनिवार को सुबह 11 बजे महाविद्यालय प्रांगण में होगी जिसमें नई पीटीए कार्यकारिणी का गठन किया जाएगा। पांवटा कॉलेज के प्राचार्य डॉ. केवी सिंह व पीटीए इकाई सचिव नरेश बत्रा ने कहा कि कॉलेज में शिक्षारत विद्यार्थियों के अभिभावकों से वार्षिक आम सभा में पहुंचने का आग्रह किया गया है। प्राचार्य ने कहा कि बैठक में पहुंचने वाले विद्यार्थियों के अभिभावकों से आग्रह किया कि अपने बच्चे का महाविद्यालय पहचान पत्र साथ जरूर लाएं।

News Clip 19 Amar Ujala, 9th August 2017, p.5

पाँवटा कालेज की आम सभा 12 को

पाँवटा साहिब—श्री गुरु गोविंद सिंह जी राजकीय स्नातकोत्तर महाविद्यालय पाँवटा साहिब की पीटीए की वार्षिक आम सभा 12 अगस्त को प्रातः 11 बजे आयोजित की जा रही है। कालेज के पीटीए सचिव नरेश बत्रा ने जानकारी देते हुए बताया कि इस सभा की अध्यक्षता प्राचार्य डा. केवी सिंह करेंगे। इस सभा में नई पीटीए कार्यकारिणी का गठन किया जाएगा। उन्होंने बताया कि इस सभा में विद्यालय के छात्र-छात्राओं के माता-पिता ही भाग ले सकते हैं। इसके लिए उन्हें अपने बच्चों का कालेज द्वारा दिया गया पहचान पत्र साथ लाना होगा। उन्होंने सभी अभिभावकों से इस सभा में पहुंचने का आह्वान किया है।

News Clip 20 Divya Himachal, Divya Himachal, 9th August 2017, p.1

कालेज लैब फर्नीचर को 31500

पाँवटा में पीटीए बैठक में विकास कार्यों के प्रस्ताव पास

कार्यालय संवाददाता, पाँवटा साहिब

एक अतिरिक्त अस्थायी प्रयोगशाला में फर्नीचर खरीद हेतु 31500 रुपए का प्रावधान करने, महाविद्यालय वाटिकाओं के रखरखाव हेतु रखे गए माली के मानदेय हेतु 5000 रुपए प्रतिमाह के प्रावधान करने, छात्र-छात्राओं की सुविधा हेतु अलग अध्ययन कक्ष हेतु 47255 राशि की स्वीकृति प्रदान की गई। स्टाफ रूम के फर्श में पीवीसी मेट विछाने के लिए 19530 राशि को स्वीकृति प्रदान की गई। अनुशासन बनाए रखने हेतु महाविद्यालय कैंटीन की तरफ 20-30 मीटर क्षेत्र में तार-बाड़ करने के लिए 50 हजार रुपए के बजट का प्रावधान किया गया। कैंटीन हेतु कुर्सी व मेज खरीदने के लिए 15

माली को मिलेगा 5000 प्रतिमाह वेतन

हजार रुपए के बजट का प्रावधान किया गया। प्राचार्य ने महाविद्यालय में हो रहे विकास कार्यों के बारे में सदस्यों को अवगत करवाया एवं पीटीए के सभी सदस्यों ने महाविद्यालय में किए गए सभी कार्यों का जायजा लिया और कार्यों पर संतोष जाहिर किया। इस बैठक में डा. किरण वीर सिंह प्राचार्य, शकुन मोहिंद्रा पीटीए प्रधान, श्यामा उपप्रधान, शोभना मुख्य सलाहकार, सदस्य सुरजीत सिंह, कुलदीप सिंह, अलका चौहान, रितु पंत, सचिव नरेश बत्रा और कोषाध्यक्ष नूप सिंह आदि मौजूद रहे।

राजकीय महाविद्यालय पाँवटा साहिब की शि.क्षीक अभिभावक संघ बैठक शकुन मोहिंद्रा प्रधान शिक्षक अभिभावक संघ की अध्यक्षता में संपन्न हुई, जिसमें कालेज के प्राचार्य डा. किरणवीर सिंह विशेष रूप से उपस्थित रहे। बैठक की कार्यवाही का संचालन पीटीए सचिव नरेश बत्रा द्वारा किया गया। सर्वप्रथम बैठक में पिछली कार्यवाही की पुष्टि की गई। बैठक में मुख्यतौर पर पास किए गए प्रस्तावों में रसायन विज्ञान की



News Clip 21 Divya Himachal, 28th February 2017, p.4

शगुन महिंद्रा बने पांवटा कालेज के पीटीए प्रधान

कार्यालय संवाददाता,
पांवटा साहिब

शनिवार को पीजी कालेज पांवटा में पीटीए के आम चुनाव संपन्न हुए। इसमें सर्वसम्मति से शगुन महिंद्रा को कालेज पीटीए का नया प्रधान बनाया गया है। श्री गुरु गोबिंद सिंह जी राजकीय महाविद्यालय के प्राचार्य डा. केवी सिंह की अध्यक्षता में अभिभावक-अध्यापक संघ की आम सभा का आयोजन हुआ। इसमें सबसे पहले संघ के सचिव नरेश कुमार ने पिछली कार्यकारिणी का लेखा-जोखा पेश किया। उसके



उपरांत नई कार्यकारिणी का सर्वसम्मति से गठन किया गया। शगुन महिंद्रा के प्रधान बनने के साथ-साथ श्यामा देवी को उपप्रधान बनाया गया। सचिव का कार्यभार फिर से नरेश कुमार बत्रा को सौंपा गया है। सुरजीत सिंह को सह-सचिव, शोभना सक्सेना को मुख्य सलाहकार, नूप सिंह को कोषाध्यक्ष बनाया गया है। कार्यकारिणी सदस्यों में प्रो. अलका चौहान, प्रो. कुलदीप सेन, प्रो. रितु पंत तथा अभिभावकों में से आशा देवी को लिया गया है। नवनिर्वाचित पीटीए प्रधान ने बताया कि वह कालेज में विकास कार्यों के लिए सभी आवश्यक प्रयास करेंगे।

7 अगस्त को होगी अध्यापक- अभिभावक संघ की आम सभा

पांवटा साहिब (सिरमौर)। राजकीय महाविद्यालय पांवटा के अध्यापक-अभिभावक संघ की प्रथम बैठक 7 अगस्त को होगी। कॉलेज में होने वाली बैठक में नई कार्यकारिणी का गठन किया जाएगा।

पांवटा कॉलेज के प्राचार्य डॉ. केवी सिंह ने कहा कि सभी छात्रों के माध्यम से अभिभावकों को सूचित कर दिया गया है। नए शैक्षणिक सत्र में अध्यापक अभिभावक संघ की प्रथम आमसभा की 7 अगस्त को कॉलेज में आयोजित का जा रही है।

बैठक में वर्ष 2016-17 अध्यापक अभिभावक संघ की नई कार्यकारिणी का भी गठन होगा। बैठक में केवल छात्र, छात्राओं के माता पिता या केवल वही संरक्षक भाग ले सकते हैं जिनका फोटो प्रवेश के दौरान महाविद्यालय में जमा करवाया गया है। चुनावी बैठक माता पिता, संरक्षक छात्र-छात्राओं के फीस की रसीद या पहचान पत्र जरूर साथ में लाएं। प्राचार्य ने कहा कि अभिभावकों से अनुरोध है कि अध्यापक अभिभावक संघ की आम सभा में बढ़ चढ़कर भाग लें।

News Clip 23 Amar Ujala, 3rd August 2016, p.5

पांवटा कॉलेज परिसर में लगेंगे सीसीटीवी कैमरे

पांवटा साहिब (सिरमौर)। राजकीय महाविद्यालय पांवटा साहिब के शिक्षक-अभिभावक संघ की एक बैठक सोमवार को आयोजित हुई।

बैठक की अध्यक्षता संघ प्रधान शकुन मोहिंद्रा ने की। बैठक में राजकीय महाविद्यालय पांवटा साहिब के प्राचार्य विशेष रूप से उपस्थित रहे। बैठक में पिछली बैठक की कार्रवाई की पुष्टि की गई।

तदोपरांत बैठक में एनएएसी के ग्रेड की प्राप्ति हेतु विभिन्न विकास कार्यों के लिए 1 लाख रुपये स्वीकृत किए गए।

महाविद्यालय में लगाए जा रहे सीसीटीवी कैमरों को लगाने का भी निर्णय लिया गया।

बैठक में कॉलेज प्राचार्य, पीटीए अध्यक्ष शकुन मोहिन्द्रा, उपाध्यक्ष श्यामा, शोभना, सचिव नरेश बतरा, सदस्य आशा, सुरजीत सिंह, कुलदीप सिंह, रितु पंत, नूप सिंह आदि मौजूद रहे। ब्यूरो



News Clip 25 Amar Ujala, 15th August 2016

iii. Case Study – Utkrisht Mahavidyalaya Yojana

The college had achieved significant grade B++ in the first cycle of NAAC accreditation and was the first college in Sirmour district of Himachal Pradesh to be accredited with NAAC. Based on our NAAC grade and having achieved better standards of teaching by harnessing human and physical resources in innovative ways, our institution was selected under Utkrisht Mahavidyalaya Yojana by the Government of Himachal Pradesh thereby becoming eligible for the grant of ₹ one crore allocated to the institution under the scheme.

A college level committee was formed under the leadership of the Principal with IQAC coordinator and assistant coordinator as members to coordinate the process under Utkrisht Mahavidyalaya Yojana. The IQAC identified the thrust areas and prepared the draft proposal with both physical and financial details which after approval of the principal was forwarded to the Director of Higher Education, Government of Himachal Pradesh. The principal along with Assistant Coordinator IQAC attended the meeting on Utkrisht Mahavidyalaya Yojana at Directorate of Higher Education Shimla on 12th October 2021. Based on expert comments on the proposal during the meeting, the proposal was revised by IQAC, and the final proposal was resubmitted. Immediately after receiving the grant sanction letter, the principal in consultation with IQAC constituted Component-wise committees for effective and efficient execution of the Yojana. The Principal and the IQAC discussed the minute details with the different committees and directed them to follow the government's procurements rules including HPFR. Accordingly, most of the purchases were made through Government e-

Marketplace (GeM) portal through bidding process, reverse auction, and direct purchase as applicable. Similarly, government agency HPPWD was engaged to execute the civil work. At the end of the financial year the utilisation certificate was submitted to the Directorate.

This case study of utilisation of a grant of ₹ one crore under Utkrisht Mahavidyalaya Yojana analyses and validates the success of the toolkit of good governance.

- Proposal Initial
- Proposal Revised
- Office Order 11th to 13th October 2021 for Utkrisht Meeting
- Principal and Dr. Vivek Negi IQAC Assistant Coordinator

iv. Case Study - 2: Establishment of New IT Lab for BCA/PGDCA

The toolkit of good governance is visible in the functioning of the Higher Education Institute Society registered under the Himachal Pradesh Societies Registration Act, 2006, under which two programmes BCA and PGDCA are already operational in the college. The increasing strength of students gave rise to the need of establishing a new IT lab which would cater to the academic needs of students as per the latest curriculum and international trends in vogue of IT industry. The students, the primary stakeholders, raised the issue of updating and procuring new equipment to meet their needs. A formal written request duly signed by a large number of BCA/PGDCA students was submitted to the Director cum Principal, Higher Education Institute Society, Government College Paonta Sahib through the Coordinator. The coordinator discussed the issue with the IT teaching faculty and sought their comments on it. The representation was then forwarded to the Director cum Principal who directed to prepare a detailed proposal for establishment of new IT lab for BCA/PGDCA and place it before the Governing Body of Higher Education Institute Society. In compliance to the directions, a detailed proposal was prepared and put up in the governing body meeting for approval. Thereafter, the detailed proposal was submitted to the Director of Higher Education, Himachal Pradesh Shimla for administrative and financial approval.

After taking decision in a democratic process as per the toolkit of good governance of the college, the procurement process through Government e-Marketplace (GeM) portal and government agency were initiated and Himachal Pradesh Financial Rules, 2009 were followed.

The above case studies have demonstrated the effectiveness of the toolkit of good governance which promotes effective delivery of education services to the satisfaction of all stakeholders.

Links of Higher Education Institute Society





Photograph 16 BCA Computers Lab 2

6. Problems Encountered and Resources Required

i. Problems Encountered

1. It is not possible to keep all stakeholders satisfied with the governance decisions.
2. Time constraints imposed on the college in implementation of different schemes and programmes due to delays in sanction and release of budgetary allocations.
3. Different stakeholders including parents and alumni usually provide positive feedback only instead of being critical. It is the critical feedback which enables focus on the relevant issues and ensures good governance.
4. The students involved in decision-making and governance face the risk of their getting over-involved which may lessen their focus on academics.
5. Since the student's participation provides high visibility and seems to be powerful, some resentment may build up amongst the students and peer jealousy, internal, regional and political rivalries may crop up.
6. Despite the government's notified rotation policy, certain individuals do not voluntarily offer to be replaced from remunerative and influential positions.
7. The staff recruited under PTA over the years approach the court for injunction to get permanently absorbed as regular staff. This leads to litigation costs on the part of PTA. Some of these have been absorbed by the government.

8. The government should appoint regular staff, the PTA cannot continuously fund these personnel expenses. It puts unnecessary and unintended burden on the students and their parents. PTA fund is primarily meant to serve as an adjunct.

ii. Resources Required

1. All the sanctioned posts need to be filled by the government and no vacancy left for unduly long time.
2. Good governance requires adequate sanctioned staff including teaching posts as per UGC workload norms, adequate laboratory staff and sanitation workers.
3. Adequate funds be sanctioned and released timely depending on the quality of the proposals submitted.
4. Effective functioning of toolkit of good governance compulsorily requires latest ICT infrastructure catering to the needs.

7. Notes (Optional)

1. The student's participation creates an atmosphere of learning by doing and creates a sense of belongingness towards the institution.
2. Major stakeholders are students, faculty and community representatives and their degree of stakeholder involvement in decision-making processes and governing institutions varies widely.
3. The influence of students as the major stakeholders is rather low in decision-making. But unlike other stakeholders, the students possess strong short-term mobilisation capacities like student memorandums and student protests.
4. A congenial atmosphere for the holistic development of the students is created which helps students discover their hidden talents and polish their skills.

Annexures: Government Orders & Notifications

Annexures 1 Delegation of Financial Powers in HP

PERSONAL ATTENTION

No. Fin-F-(A)-(11)-2/2011
Government of Himachal Pradesh
Finance Department
(Expenditure Control - II)

From

The Principal Secretary (Finance) to the
Government of Himachal Pradesh, SHIMLA - 2.

To

All the Administrative Secretaries to the
Government of Himachal Pradesh, SHIMLA - 171 002.

Dated Shimla - 171 002, the 11th March, 2014.

Subject :- Expenditure on SOEs "Office Expenses" and "Other Charges" in
March 2014.

Sir,

It has been observed that many Drawing and Disbursing Officers make purchases at the close of financial year, especially in second fortnight of March from SOEs "Office Expenses" and "Other Charges". These purchases, in most of the cases, are effected with a view to consume allocated budget rather than necessity.

In order to ensure proper financial discipline and to avoid last minute purchases, it has been decided that no expenditure shall be allowed out of these two SOEs for any purchases made after 20.03.2014. The only exception shall be in respect of expenditure to be incurred on clearing of pending Water, Electricity and Telephone charges, MR, TE & TTA & Petrol bills. However, these instructions would not apply on the following ongoing developmental Programme(s)/Project(s) funded by the Government of India or the State Government:-

- a) Border Areas Development Programme (BADP);
- b) Accelerated Irrigation Benefit Programme (AIBP);
- c) Central Road Fund (CRF);
- d) National Social Assistance Programme (NSAP) including Annapurna;
- e) National E-Governance Action Plan (NEGAP);
- f) Backward Region Grant Fund (BRGF);
- g) Jawaharlal Nehru National Urban Renewal Mission (JNNURM);
- h) Rashtriya Krishi Vikas Yojna (RKVY)
- i) Any Externally Aided Project(s)

You are, therefore, requested to issue necessary instructions to all DDOs of your department for strict compliance.

This letter/instruction may also be seen on www.himachal.nic.in/finance under the link "Expenditure".

Yours faithfully,

Principal Secretary (Finance) to the
Government of Himachal Pradesh, SHIMLA -2.

Endst. No. As above. Dated Shimla - 171 002, the 11.03.2014.

Copy of the above is forwarded to all the District Treasury Officers/Treasury Officers in Himachal Pradesh for information and similar necessary action. They are directed not to clear any bill having cash memo issued after 20.03.2014 and to ensure compliance of above instructions by all Drawing & Disbursing Officers.

Special Secretary (Finance-Exp.) to the
Government of Himachal Pradesh, SHIMLA -2.

No. Fin-F-(A)-(11)-11/2004
Government of Himachal Pradesh
Finance Department
(Expenditure Control-II)

From

The Principal Secretary (Finance) to the
Government of Himachal Pradesh,
Shimla-171002.

To

1. All the Administrative Secretaries to the
Government of Himachal Pradesh
2. The Secretary to Governor, H.P. Shimla-2.
3. The Secretary, H.P. Vidhan Sabha, Shimla-4.
4. The Registrar General, H.P. High Court, Shimla-2.
5. All the Heads of Departments in H.P.
6. The Secretary, H.P. Subordinate Services Selection Board,
Hamirpur.
7. The Secretary to Lokayukta, H.P., Shimla-2.
8. The Secretary, H.P. Public Service Commission, Shimla-2.
9. All the Deputy Commissioners in H.P.

Dated: Shimla-171002, the

3rd June, 2014

Subject: - Delegation of financial powers and revision of economy instructions.

Sir,

The Finance Department vide letter No. Fin.1-C-(14)1/83 Dated 6th September, 1995 had issued detailed instructions relating to delegation of the financial powers. Finance Department has also issued several amendments to these instructions, from time to time.

The earlier instructions/guidelines were issued long ago and several amendments have also been made. Therefore, there is a need to update and compile all the instructions/guidelines, issued from time to time. Further, there is a need to increase the financial delegations to the Administrative Departments and the Field Offices to facilitate speedy implementation of the Govt. programmes.

... 2/...

...2...

Accordingly, The State Govt. has decided to enhance the financial delegations under various SOEs, keeping in view the above objectives. The enhanced delegations and up-to-date revised instructions are enclosed at Annexure-A. These delegations/instructions subsume the instructions, issued vide letter No. Fin. 1-C-(14)-1/83 dated 6th September, 1995 and all other financial delegations/instructions issued from time to time. It may be noted that these financial guidelines are based on a clear definition of the expenditure to be booked in a particular SOE and ARE STRICTLY SUBJECT TO BUDGET PROVISION(S) IN THE CONCERNED SOE. The power to re-appropriate between SOEs shall continue to rest with the Finance Department.

The expenditure of PWD and IPH departments will continue to be regulated through the present LOC system. The economy and administrative instructions issued separately from time to time, in relation to travel and tours will continue to be in force and they may be read with these revised instructions.

Yours faithfully,

SKand

Pr. Secretary (Finance) to the
Government of Himachal Pradesh,
Shimla-171002

Endst. No. – as above- dated: Shimla-2, the

3rd June, 2014

Copy is forwarded to all the District Treasury Officers/Treasury Officers in Himachal Pradesh for information and necessary action.

SKand

Pr. Secretary (Finance) to the
Government of Himachal Pradesh,
Shimla-171002

PERSONAL ATTENTION

No. Fin-F-(A)-(11)-11/2004
Government of Himachal Pradesh
Finance Department
(Expenditure Control - II)

From

The Principal Secretary (Finance) to the
Government of Himachal Pradesh, SHIMLA - 2.

To

1. All the Administrative Secretaries to the
Government of Himachal Pradesh.
 2. The Secretary to Governor, H. P. SHIMLA - 2.
 3. The Secretary, H. P. Vidhan Sabha, SHIMLA - 4.
 4. The Registrar General, H.P. High Court, SHIMLA - 2
 5. All the Heads of Departments in H. P.
- Dated Shimla - 171 002, the 29th June, 2015.

Subject :- Delegation of financial power(s) and revision of economy
instructions.

Sir,

With a view to effect economy and reduce unproductive
expenditure and to reduce prodecural delay(s) and to gear-up
efficiency in administration at all level(s) in Government,
comprehensive delegation of financial powers was issued by the
Finance Department vide its instruction of even number dated
03.06.2014 delegating thereby the financial powers to the
Administrative Departments, Head(s) of Department(s) and Senior-
most District level Officer(s) with some limit(s)/cap(s) mentioned
therein. The procedure for exercise of such delegated powers was
also specified in the aforesaid delegation. However, it has been
seen that a large number of sanction case(s) are still being sent to
the Administrative Secretaries/Head of Departments, therefore,
delaying decision making in certain cases. Accordingly, it has been
felt expedient to review these delegation(s) for facilitating
speedy implementation of various programmes & policies of the
Government.

2/

3

.....2.....

Therefore, in partial modification of main delegation(s) made vide instruction/letter of this Department of even number dated 03.06.2014, it has been decided that the respective Controlling Officers/District/Circle level Officers/Head(s) of Office(s) and any other officer(s) of the Government, to whom the budgetary provision(s)/allocation(s) are made by the Administrative/Head(s) of Department will henceforth be fully competent to incur expenditure within the budget allocation(s) made to them under the following SOEs:-

- a) Office Expenses;
- b) Publications;
- c) Advertising & Publicity;
- d) Hospitality & Entertainment Exp.;
- e) Other Charges;
- f) Maintenance;
- g) Machinery & Equipment;
- h) Material & Supplies;
- i) Furnishings
- j) Minor Works;
- k) Training

To substantiate further, it is clarified that in case, the Deputy Commissioner/Controlling Officers/Circle level Officers are allotted budget in the aforesaid SOEs by the Administrative Secretaries/Heads of Departments, then they are authorized to incur expenditure within such budgetary allocations, without making reference to such Administrative Departments/Heads of Department for expenditure sanction/administrative approval.

The aforesaid delegation(s) would, however, be subject to observance of the following condition(s):-

- i) Expenditure to be incurred under any of the aforesaid SOE would be based on realistic need(s)/priorities of the Department/Office and, expenditure should not be incurred just to exhaust the budgetary allocations;

.....3/.....

3

3


- ii) Availability of funds under relevant HOA/SOE in a particular year keeping in view that the budgetary provision is made so as to cover the entire year & the expenditure may be incurred in the said financial year as per instructions issued by Finance Department from time to time;
- iii) The SOEs w.r.t. which nothing has been specified in these instructions will continue to be governed by the existing instructions/delegations and procedure prescribed therefor;
- iv) In relation to all SOEs mentioned in the above delegation, the process to be followed for incurring expenditure will remain the same as has been specified in HPFR and the delegations made by Finance Department vide its instruction of even number dated 03.06.2014.

All concerned may kindly be instructed to adhere to the above instructions in letter & spirit. This letter/instruction may also be seen on www.himachal.nic.in/finance under the link "Expenditure".

By Order

Principal Secretary (Finance) to the
Government of Himachal Pradesh, SHIMLA -2.
Endst. No. As above. Dated Shimla - 171 002, the 29.06.2015.
Copy of the above is forwarded to :-

- 01) All Chief Executive Officers/Managing Directors of H.P. Public Sector Undertakings/Boards/Corporations
- 02) The Secretary, H. P. Subordinate Services Selection Board - Hamirpur.
- 03) The Secretary to Lokayukta, H. P., SHIMLA - 2.
- 04) The Secretary, H. P. Public Service Commission, SHIMLA - 2.
- 05) The Secretary, H. P. Electricity Regulatory Commission, Khalini, SHIMLA - 2.
- 06) The All the Deputy Commissioners in H. P.
- 07) The Registrars of all the Universities in H. P.
- 08) All the District Treasury Officers/Treasury Officers in Himachal Pradesh for information and similar necessary action.


Special Secretary (Finance-Exp.) to the
Government of Himachal Pradesh, SHIMLA -2.

Annexures 2 Rotation Policy

No. EDN-H(8)A(1)Misc.
Directorate of Higher Education
Himachal Pradesh.
Phone No. 0177-2653120, Fax : 0177-2812882

To Dated: Shimla – 171001, the, 6th December, 2021

All the Principals
Govt./Skt./GIA Colleges
Himachal Pradesh.

Subject:- Regarding Remunerative Assignments.

It has come to the notice of the undersigned that in some of the colleges of the state, some of the teachers are holding the remunerative assignments permanently or holding them for years and years. In some of the extreme cases, some teachers keep on clinging to the remunerative assignments even after their transfer or retirement. Such practices are unethical and sometimes leads to corrupt practices. This has to be stopped at once.

In this context, Principal(s) of all the colleges are hereby directed to ensure that the remunerative assignments including the assignment of IGNOU are given on rotation basis to the teachers of the college and no one should be allowed to keep on holding such assignments for more than 2 or 3 years period.

Those who are already holding such assignments for very long period should be immediately asked to leave the assignments.

This may be treated as urgent.



Director of Higher Education
Himachal Pradesh
email-ID-dhe-sml-hp@gov.in
Ph. No. 0177-2656621